

Общество с ограниченной ответственностью {RequisiteRqCompanyName} в лице генерального директора {RequisiteRqDirector}, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и {MyCompanyRequisiteName} {MyCompanyRequisitePrimaryAddressProvince} {MyCompanyRequisiteRqContact} именуемый в дальнейшем «Подрядчик» с другой стороны, и именуемые вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Подрядчик обязуется на основании технического задания Заказчика (Приложение №1), разработать проект - {UfCrm1515172673}, далее «Документ» на следующий тип работ: {UfCrm1555684460}
Адрес объекта строительства: {UfCrm1540497827}

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Подрядчик обязуется:

- 2.1.1. Самостоятельно организовать всю работу по исполнению настоящего Договора, определять непосредственных исполнителей и распределять обязанности между ними.
- 2.1.2. Разработать Документ в соответствии с техническим заданием Заказчика и действующими на территории РФ строительными нормами и правилами.
- 2.1.3. Провести дополнительные работы по внесению изменений и дополнений в Документ по требованию компетентных органов, если эти изменения и дополнения вызваны ошибками при разработке Документа и отступлениями от требований СП и других нормативных документов на строительное проектирование.
- 2.1.4. Отправить Заказчику по электронной почте на адрес: {CompanyEmailWork} Документ в формате PDF.
- 2.1.5. Выполнить предусмотренные Договором работы в соответствии с утвержденной Заказчиком договорной ценой.
- 2.1.6. Своевременно оформить Акт выполненных работ и предоставить его Заказчику не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента окончания работ.

2.2. Заказчик обязуется:

- 2.2.1. Своевременно выполнять условия по оплате настоящего договора.
- 2.2.2. Перед началом работ передать Подрядчику исходную рабочую документацию: рабочий проект, проект организации строительства (ПОС).
Указанная документация предоставляется в электронном виде (файлы формата *.dwg и *.doc) на почту Подрядчика {MyCompanyEmailWork}
- 2.2.3. Предоставить Подрядчику уполномоченного представителя, имеющего право заверять акты выполненных работ, а так же для решения иных вопросов в рамках настоящего Договора.
- 2.2.4. Обеспечить доступ представителей Подрядчика на территорию объекта для проведения необходимого осмотра площадки.
- 2.2.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты отправки Подрядчиком Документа на адрес электронный почты, указанный в п.2.1.4., принять разработанный Документ или направить мотивированный отказ от приемки результатов работ в письменной форме с подробным описанием необходимых исправлений (Приложение №2).
- 2.2.6. В случае если в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты уведомления Подрядчиком, Заказчик не предоставил подписанный Акт выполненных работ или мотивированный отказ от приемки работ в письменной форме (Приложение №2), обязательства Подрядчика по Договору считаются выполненными, а Акт выполненных работ – подписанным, предъявленные к приёмке работы считаются принятыми и подлежат безусловной оплате.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Расчет стоимости согласован и является неотъемлемой частью данного Договора. **Общая стоимость работ по Договору составляет {TotalSum} ({TotalSumWords}), {MyCompanyRequisiteUfCrm1578522912} {TaxesTaxTitle} {TaxesTaxRate}% {TaxesTaxValue}, 00 копеек.**
- 3.2. Оплату работ по настоящему Договору Заказчик проводит на условиях 100% предоплаты путем перечисления безналичных денежных средств на счет Подрядчика в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора.

Подрядчик 

Заказчик _____

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае нарушения Подрядчиком сроков выполнения работ, Заказчик вправе начислить пени в размере 0,1% от размера предоплаты (п.3.2.) за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости договора.

4.2. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты согласно п.3.2. настоящего Договора, Подрядчик вправе не приступать к выполнению работ и начислить пени в размере 0,1% от стоимости Договора за каждый день просрочки, но не более 10% от стоимости Договора.

Если оплата от Заказчика не поступила в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора, то Подрядчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

4.3. В случае необоснованного отказа Заказчика от исполнения настоящего Договора после внесения предоплаты согласно п.3.2., сумма предоплаты не возвращается, а идет в счет оплаты услуг Подрядчика.

4.3. При возникновении спорных ситуаций или разногласий по поводу выполнения настоящего Договора или в связи с ним, стороны приложат максимальные усилия к разрешению спорных вопросов путем переговоров. В случае если стороны не придут к соглашению, возникший спор (разногласие) подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

5. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

5.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств по нему обеими сторонами.

5.2. Срок выполнения работ по Договору:

Подрядчик обязуется разработать Документ и отправить его на электронный адрес Заказчика не позднее {UfCrm1573838603} рабочих дней с момента зачисления полной суммы авансового платежа по п.

3.2. Договора на расчетный счет Подрядчика и предоставления Заказчиком полного пакета документов, перечисленного в п. 2.2.2. Договора.

В случае задержки в предоставлении указанных документов, период выполнения работ подрядчиком может быть увеличен на срок данной задержки.

Рабочие дни, в течение которых Документ находится на рассмотрении у Заказчика, не входят в срок выполнения работ. Время, которое Подрядчик затрачивает на корректировку Документ по замечаниям Заказчика, не входит в сроки выполнения работ.

5.3. Если в ходе выполнения работ возникает необходимость изменения объема работ, то стороны заключают дополнительное соглашение.

5.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон.

5.5. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

5.6. Настоящий договор составлен в двух одинаковых экземплярах, по одному экземпляру для каждой стороны, каждый из которых имеет законную силу.

5.7. Договор может быть расторгнут по обоюдному соглашению сторон.

5.8. Изменение юридического статуса сторон не освобождает стороны от обязанностей по настоящему Договору.

5.9. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось прямым следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожар, наводнение, землетрясение, любые стихийные бедствия, войны, военные операция любого характера, блокады, террористические акты, а также изменения действующего законодательства и иные ограничения экономического и политического характера. В этом случае срок выполнения договорных обязательств соответственно продлевается на время действия указанных обстоятельств.

6.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства из-за возникновения форс-мажорных обстоятельств незамедлительно информирует в письменном виде другую Сторону о начале указанных обстоятельств и предоставляет соответствующий документ, выданный уполномоченным государственным органом, подтверждающий наступление обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Наступление форс-мажорных обстоятельств влечет увеличение срока исполнения договора на период их действия.

7. ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СТОРОН

Каждая из сторон заявляет и подтверждает:

Подрядчик 

Заказчик _____

7.1. Она является юридическим лицом, созданным и действующим на законных основаниях в соответствии с российским законодательством.

7.2. Вправе иметь в собственности денежные средства и иное имущество, а также осуществлять свою деятельность.

7.3. Лица, подписавшие Договор, так же, как и лица, которые в дальнейшем будут подписывать документы, связанные с исполнением Договора, от имени стороны, имеют на это все полномочия.

7.4. Все реквизиты, указанные в настоящем Договоре, являются действующими.

7.5. Адреса, указанные в настоящем Договоре являются адресами, зафиксированными в учредительных документах. Других адресов для направления почтовой корреспонденции Стороны не имеют.

7.6. В случае изменения банковских или почтовых реквизитов Стороны обязаны сообщить о них друг другу в письменном виде в течение двух дней путем вручения лично под расписку или направления заказным письмом с уведомлением о вручении.

7.7. Все документы, связанные с исполнением настоящего Договора, переданные по факсу, электронной почте имеют юридическую силу до обмена оригиналами, при условии возможности достоверно установить, что документ исходит от Стороны по договору.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

8.1. К Договору прилагается и является его неотъемлемым составляющим:

Приложение №1: Техническое задание.

Приложение №2: Форма замечаний.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:	Исполнитель:
{RequisiteRqCompanyName}	{MyCompanyRequisiteRqCompanyName}
ИНН: {RequisiteRqInn}	ИНН: {MyCompanyRequisiteRqInn}
КПП: {RequisiteRqKpp}	ОГРНИП: {MyCompanyRequisiteRqOgrnip}
ОГРН: {RequisiteRqOgrn}	Адрес: {MyCompanyRequisiteRegisteredAddressText}
Адрес: {RequisiteRegisteredAddressText}	Р/с: {MyCompanyBankDetailRqAccNum}
Р/с: {BankDetailRqAccNum}	Банк: {MyCompanyBankDetailRqBankName}
Банк: {BankDetailRqBankName}	БИК: {MyCompanyBankDetailRqBik}
БИК: {BankDetailRqBik}	К/с: {MyCompanyBankDetailRqCorAccNum}
К/с: {BankDetailRqCorAccNum}	

{RequisiteRqDirector} / {MyCompanyRequisiteRqContact}



М.П.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
НА РАЗРАБОТКУ ДОКУМЕНТА: {UFCRM1515172673}**

Разработать документ: {UfCrm1515172673} на {UfCrm1555684460}

Адрес объекта: {UfCrm1540497827}

№	Вид услуги	Кол-во	Примечание
{ProductsIndex}	{ProductsProductName}	{ProductsProductQuantity}	

Подрядчик Подпись

Заказчик _____

ФОРМА ЗАМЕЧАНИЙ

№ п/п	Раздел и страница Документа	Существующая редакция	Предложение изменить редакцию	Основание для изменений
1				
2				

Подрядчик 

Заказчик _____